

令和7年度京都府介護支援専門員〔再研修〕
更新研修〔実務未経験者〕

オリエンテーション

公益社団法人京都府介護支援専門員会

研修について

〔実務未経験者〕とは、

証の有効期間内に介護支援専門員としての実務がない方が、証を更新するために受講が必要な研修です。

〔再研修〕とは、

介護支援専門員証の更新を行わず有効期間が満了した方が、新たに証の交付を受けるために受講が必要な研修です。

研修日程

ご自身の視聴期間・受講日時・受講方法（会場）は、**受講決定通知書（受講票）**で確認してください。提出期間や受講方法（会場）を間違えないようご注意ください。

※動画視聴期間や提出物の提出期間がコースによって異なりますのでご注意ください。

研修記録シートについて

本研修の修得目標を、「受講前」「受講直後」「受講3ヶ月後」に自己評価または実践評価等を記録するシートです。

研修記録シートを受講3ヶ月後に提出していただいて初めて研修修了となります。

提出していただけない場合、最終日に交付する修了証書や更新手続きが無効になりますのでご注意ください。

▼記録方法について

◆受講直後

動画視聴した科目の「受講後の自己評価」をその日の内に記入してください。日付は動画視聴した日となります。

•シート2(評価)

「受講後の自己評価」を(1)～(4)で記入してください。

※注意 研修受講後も「(1)全くできない」「(2)ほとんどできない」と自己評価される場合は、備考欄に評価を(3)以上にするための具体的な学習方法や取り組みについて記入下さい。

◆受講3ヶ月後

※研修最終日のオリエンテーションでご説明します。

課題について

動画視聴いただく科目ごとに課題が設定されています。
前半の動画視聴が終われば課題を一旦提出いただきます。
前半の課題がすべてクリアされた方は
後半の動画視聴の案内をいたします。
提出物の内容によっては修正や加筆などを求める場合があります。

※記入の際は、消えない黒のボールペンを使用してください。

修正箇所は二重線を引き、修正ペン等は使用しないでください。

課題は提出期間内に郵送にて提出してください。