

令和3年度京都府介護支援専門員更新研修〔課程Ⅱ〕 初日【講義研修】 オンライン受講について

- 標記研修のオンライン受講は、web上の動画を視聴のうえ指定の課題に取り組んでいただきます。
- 動画の視聴期間については、講義・演習研修の各コース(アルファベットのコース)より前の1週間程度を予定しています。
- 受講するコースによってオンライン受講の詳細(視聴期間やURL等)が異なります。
講義・演習研修(1日目)の2週間前頃に受講決定通知書(受講票)記載の連絡用メールアドレス宛に送信する内容を必ず確認してください。
- 動画の視聴期間までに、テキスト等のオンライン受講に必要なものを自宅に郵送します。
講義・演習研修(1日目)の1週間前になってもテキスト等や、オンライン受講の詳細メールが届かない場合等は必ず連絡してください。

【課題内容】

1. 科目「介護保険制度及び地域包括ケアシステムの今後の展開」

- (1) 動画(約65分)を視聴し、所定のワークシートを使って個人ワーク(合計100分)をしてください。
個人ワークを含めて修了に必要な時間として計算されているため、必ず指定の時間以上で取り組んでください。設問への回答が思いつかない等で時間を省略しないでください。
- (2) 個人ワーク後に、科目の確認テスト(全20問)をしてください。
- (3) (1)及び(2)で取り組んだ課題(ワークシート及び確認テスト)は、講義・演習研修(1日目)に提出してください。

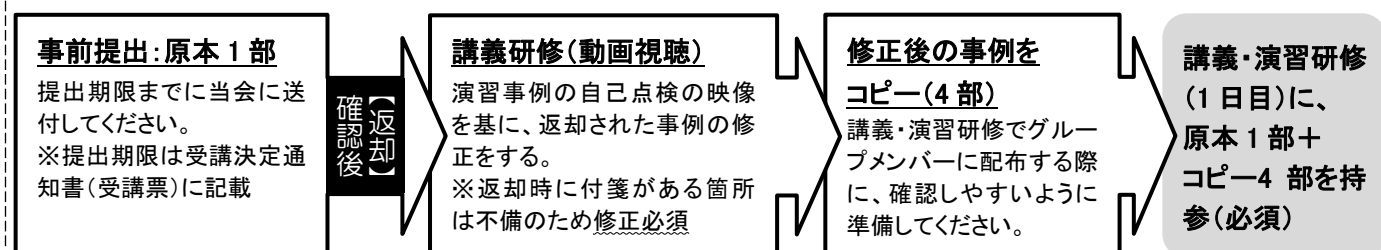
2. 科目「仕事と介護 両立のポイント」

- (1) 動画(約40分)を視聴し、所定の確認テスト(全2問)をしてください。
- (2) (1)で取り組んだ課題(確認テスト)は、講義・演習研修(1日目)に提出してください。

3. 科目「ケアマネジメントにおける実践の振り返り(演習事例の自己点検)」

- (1) 動画(約75分)を視聴し、自身がケアマネジメントした事例の見直しを行ってください。
 - ・ 指定の提出期限までに提出された事例を、当会で「必要事項の記載漏れが無い」「個人情報の秘匿ができていない」チェックをした後に、視聴期間に合わせて返却します。
 - ・ 返却された事例に付箋がある箇所は修正が必須です。付箋がない場合も、必ず動画を視聴して、改善点等が無いかを確認してください。
 - ・ 修正に関する質問等は、メールもしくはFAXで受付をします。電話での問い合わせには対応できません。
- (2) (1)で修正等をして完成した事例を4部コピーし、原本1部とあわせて講義・演習研修(1日目)に持参してください。

<事例の事前提出から研修受講までの流れ>



※講義を会場で受講される方には講義当日に返却、オンライン受講の方には自宅に郵送で返却します。

※講義・演習研修(1日目)に原本1部+コピー4部をお忘れの場合、研修を受講できませんので、ご注意ください。

<問い合わせ先>

公益社団法人 京都府介護支援専門員会 事務局 FAX; 075-254-3971/E-Mail; cm7504@kyotocm.jp