

中部ブロック委員打ち合わせ

H22.3/6 19:00～ あゆみ包括

出席：片山、西村、秋風、成瀬

1. 参加者について

- ① 参加予定人数・・・34名(3/6 現在)
- ② 行政担当者・・・京丹波町 徳島氏より欠席の返事、亀岡市、南丹市は予定通り出席

2. 今回の研修に関する留意事項

- ① 今回の研修について、参加者には様々な思惑が想定される。例えば、調査テキストの内容について詳細な説明を求めたり、行政に対する不満を吐き出す場としてとらえる向きもあるかもしれない。そこで、研修の冒頭で、研修の趣旨について押さえておく必要がある。
- ② 認定調査テキストに記載されている個別の内容については、調査員研修の受講等で補っていただく。
- ③ 今回の研修では、下記の点を目標に置く
 - ア) ケアマネが調査を行う上で困っていることや疑問に思っていることなどをお互いに情報交換することにより、少しでも解消する。
 - イ) ケアマネが注意すべき点について、行政の立場から参考となる意見を聞き、今後の活動に生かす。

3. 研修日程

13:30～ オリエンテーション、主催者あいさつ(片山理事)、来賓紹介(行政担当者)

13:40～ 質疑応答

- ① 認定調査の注意点について・・・認定調査について間違いやすい点や注意点などについて行政担当者よりコメントを頂く
- ② アンケート結果について司会者より報告
- ③ アンケート全般について・・・アンケート結果の内容全般について行政担当者よりコメントを頂く
- ④ 意見交換など

14:30頃 ～(休憩)～ ※ 進行状況により時間を調整する

14:40頃～ グループワーク(情報交換など)・・・各グループ内で司会、書記、発表者を決める

15:30～ 全体発表、行政担当者よりコメントなど・・・各グループより記録を回収し、後日、文書にまとめて参加者へ送る。

閉会あいさつ(松本理事)

16:00 終了

4. 準備

(当日まで)

- ① 行政担当者への事前説明・・・南丹市、京丹波町(片山)、亀岡市(成瀬)
- ② レジュメ等の準備・・・成瀬

5. 当日

- ① ブロック委員は、12:30に現地集合し、会場準備を行う・・・最初から6グループに机を配置、マイク(2本)
- ② 役割・・・受付(村山、秋風、西村)、司会(成瀬)、会場内マイク係(秋風)
- ③ その他・・・販売書籍、領収書等(松本)、参加者用お茶準備(村山)、グループ名札(秋風)

6. 後日

- ① 参加者への報告書作成、発送
- ② 礼状発送